

**Załącznik Nr 2**  
**do Regulaminu przestrzeni Coworkingu**  
**w PPNT Gdynia**

**UMOWA NAJMU PRZESTRZENI COWORKINGU**  
**W POMORSKIM PARKU NAUKOWO-TECHNOLOGICZNYM GDYNIA**  
**NR .....**

zawarta w Gdyni w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Miasta Gdyni** z siedzibą w Gdyni (81–382) przy al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, NIP 5862312326, reprezentowaną przez Annę Borkowską – dyrektora lub Annę Kawa – wicedyrektora jednostki budżetowej Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia, z siedzibą w Gdyni (81-451) przy al. Zwycięstwa 96/98, na podstawie udzielonych pełnomocnictw, zwaną w dalszej części Umowy **PPNT Gdynia**,  
/zindywidualizowanie osoby reprezentującej następuje z chwilą złożenia przez nią podpisu własnoręcznego pod Umową/

a

Panią/Panem ..... – zamieszkałą/ym przy ul. ...., .....,  
NIP....., prowadzącą/ym działalność gospodarczą, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej/Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ....., zwaną/ym dalej **Użytkownikiem**,

łącznie zwanych **Stronami**.

**§1 Przedmiot i termin obowiązywania Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest najem stanowiska pracy w przestrzeni Coworkingu, w ramach wykupionego Pakietu.
2. Użytkownik oświadcza, że:
  - 1) zawiera niniejszą Umowę jako przedsiębiorca, a czynność ta związana jest bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową/ zawiera niniejszą Umowę jako osoba fizyczna,\*
  - 2) zapoznał się z Regulaminem przestrzeni Coworkingu i Cennikiem pakietów, umieszczonymi na stronie: <https://ppnt.pl>, a w przypadku zawierania Umowy jako osoba fizyczna przekazywanymi w formie wydruku,
  - 3) będzie korzystał z przedmiotu najmu na zasadach i zgodnie z warunkami określonymi w Regulaminie przestrzeni Coworkingu i uiszczał opłaty określone w Cenniku pakietów.
3. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, licząc od daty jej podpisania przez obydwie Strony.

**§2 Płatności**

1. Podpisanie Umowy wiąże się z obowiązkiem zakupu Pakietu, zgodnie z Cennikiem pakietów, w ciągu maksymalnie 7 dni od daty jej podpisania. W dacie zawarcia niniejszej Umowy przyjmuje się, że zakupiony zostaje Pakiet 160h, ważny 6 miesięcy. Użytkownik ma prawo, bez dodatkowego obciążenia, w terminie do 7 dni od daty podpisania Umowy, opłacić inny wybrany przez siebie Pakiet.

---

\* niepotrzebne skreślić

2. Warunkiem korzystania z przestrzeni Coworkingu, w tym stanowiska pracy, jest uiszczenie opłaty, zwanej dalej opłatą za Pakiet i wpływ środków na rachunek bankowy PPNT Gdynia, w terminie poprzedzającym użytkowanie.
3. Opłaty dokonywane będą z góry przelewem na konto bankowe PPNT Gdynia nr **46 1440 1084 0000 0000 0359 2747**.
4. Faktury VAT z tytułu najmu wystawiane będą w terminie do 7 dni roboczych od wpływu środków na rachunek bankowy PPNT Gdynia.
5. Użytkownik ma możliwość kontynuacji pracy w przestrzeni Coworkingu po wykorzystaniu przysługujących mu godzin w ramach wykupionego Pakietu lub po upływie jego ważności. Kontynuacja korzystania z przestrzeni Coworkingu oznacza, że Użytkownik składa zamówienie na wykupienie kolejnego Pakietu i jest zobowiązany opłacić go najpóźniej w terminie 7 dni roboczych.
6. Przyjmuje się, że kolejny rozpoczęty Pakiet jest identyczny z poprzednio kupionym, chyba że Użytkownik zgłosi przed rozpoczęciem kolejnego Pakietu pisemnie (drogą mailową) prośbę o zmianę na inny.
7. W przypadku niedokonania w terminie, o którym mowa w ust. 6, Użytkownikowi zostanie zablokowana możliwość dalszego korzystania z przestrzeni Coworkingu do czasu uiszczenia opłaty pakietowej w pełnej wysokości. Nieuiszczenie opłaty uprawnia PPNT Gdynia do dochodzenia zapłaty całej opłaty pakietowej zgodnie z **ust. 6 i** rozwiązania Umowy z upływem terminu ważności Pakietu.
8. Użytkownikowi nie przysługuje zwrot pieniędzy za godziny niewykorzystane w okresie obowiązywania Umowy lub przed końcem terminu ważności Pakietu.
9. W przypadku podpisania kolejnej Umowy w ciągu 7 dni od zakończenia poprzedniej, niewykorzystane godziny w Pakietach przechodzą na okres kolejnej Umowy do końca ważności wykupionego Pakietu.
10. W przypadku opóźnienia w uiszczeniu opłaty określonej w ust. 5, Użytkownikowi będą naliczane odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.
11. Wraz z zawarciem niniejszej Umowy Użytkownikowi przekazywana jest Karta Kontroli Dostępu- W przypadku zgubienia lub uszkodzenia kart kontroli dostępu, Użytkownik zostanie obciążony karą umowną w wysokości 35 zł za każdą z wydanych Użytkownikowi kart.

### **§3 Przepisy przeciwpożarowe i inne regulaminy PPNT Gdynia**

Użytkownik oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej Umowy zapoznał się z:

- 1) Regulaminem przestrzeni Coworkingu w PPNT Gdynia i akceptuje jego zapisy,
- 2) przepisami przeciwpożarowymi, obowiązującymi w przestrzeni Coworkingu,
- 3) zapisami dotyczącymi monitoringu wizyjnego i korzystania z sieci Internet dostępnymi na stronie ppnt.pl

### **§4 Odpowiedzialność**

1. PPNT Gdynia nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy należące do Użytkownika, pozostawione w przestrzeni Coworkingu.

2. Użytkownik ponosi odpowiedzialność wobec PPNT Gdynia za wszelkie szkody i straty będące konsekwencją niewłaściwego użytkownika stanowiska pracy i infrastruktury biurowej, także przez Współpracowników w przestrzeni Coworkingu oraz Gości/Klientów.
3. W przypadku stwierdzenia w/w uszkodzeń PPNT Gdynia stworzy stosowną dokumentację wraz z kosztorysem napraw, następnie dokona napraw zgodnie z kosztorysem, którego kopię uprzednio prześle na adres Użytkownika wskazany w Umowie. Użytkownik w całości pokryje koszty usunięcia uszkodzeń w terminie 14 dni od daty doręczenia noty obciążeniowej.
4. Użytkownik zobowiązuje się do zabrania wszystkich pozostawionych rzeczy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zakończenia umowy. Po tym terminie, w przypadku braku zastosowania się do wezwania wysłanego na adres e-mail podany w formularzu aplikacyjnym, Użytkownik upoważnia PPNT Gdynia do ich utylizacji i obciążenia go powstałymi w związku z utylizacją kosztami.

### **§5 Rozwiązanie Umowy**

1. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z uwzględnieniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.
2. PPNT Gdynia zastrzega sobie prawo do monitoringu i weryfikacji postępu prac nad rozwojem produktu i/lub usługi, wskazanymi przed Użytkownika w formularzu aplikacyjnym oraz do poproszenia Użytkownika o inne dane potrzebne do celów statystycznych. W przypadku odmowy Użytkownika w zakresie udzielenia informacji umożliwiających monitoring i weryfikację postępu prac, PPNT Gdynia może rozwiązać Umowę najmu ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.
3. PPNT Gdynia zastrzega sobie prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:
  - 1) zaleganie przez Użytkownika z uregulowaniem wszelkich należności, wynikających z Umowy,
  - 2) naruszenie przez Użytkownika, a także Współpracowników Użytkownika, zapisów Umowy oraz Regulaminu przestrzeni Coworkingu,
  - 3) działania na szkodę PPNT Gdynia lub innych Partnerów PPNT działających w PPNT oraz na szkodę wizerunku PPNT po uprzednim wezwaniu do zaniechania naruszeń lub do naprawienia szkody.
4. W przypadku zmian Regulaminu przestrzeni Coworkingu, w tym Cennika pakietów stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu, zgodnie z postanowieniami §6 ust. 2 i 3. Użytkownikowi, przysługuje prawo do złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy.
5. Wypowiedzenie Umowy składane jest, drogą elektroniczną na adres [coworking@ppnt.pl](mailto:coworking@ppnt.pl), w terminie 14 dni od dnia otrzymania informacji o dokonywanej zmianie. Umowa rozwiązuje się z momentem wykorzystania przez Użytkownika ostatniej godziny z Pakietu wykupionego przed zmianą „Cennika pakietów”.
6. W przypadku wypowiedzenia Umowy, wpłacona opłata pakietowa nie podlega zwrotowi.
7. W przypadku rozwiązania Umowy, z którejś z przyczyn wskazanych w ust. 3 pkt. 1-3, ponowne zawarcie przez Użytkownika Umowy Najmu Przestrzeni Coworkingu możliwe będzie nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy, liczonych od dnia rozwiązania Umowy.

#### **§6 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia czy wypowiedzenie Umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Postanowienia ust. 1 nie dotyczą zmiany Regulaminu przestrzeni Coworkingu (w tym Cennika pakietów, stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu).
3. Do zmian Regulaminu wystarczy powiadomienie Użytkownika, drogą mailową na adres wskazany przez Użytkownika w Formularzu aplikacyjnym do przestrzeni Coworkingu, o dokonanej zmianie i umieszczenie nowych uregulowań na stronie ppnt.pl, a w przypadku zawierania Umowy jako osoba fizyczna przekazywanymi w formie wydruku. Jeżeli nowy Regulamin jest umieszczany na innej stronie internetowej, w zawiadomieniu o dokonywanej zmianie PPNT Gdynia zobowiązany jest podać link do jego położenia.
4. W przypadku zmian Cennika pakietów, opłaty w nowych wysokościach pobierane są od Pakietów wykupionych po wejściu zmian do Regulaminu.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Strony będą dążyć do ugodowego rozstrzygnięcia sporu tj. w drodze negocjacji i porozumienia. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem wyłącznym, właściwym do rozpoznania sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy dla siedziby PPNT Gdynia.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
Pomorski Park Naukowo-Technologiczny  
Gdynia

.....  
Użytkownik

## ZGODA NA PUBLIKACJĘ/UDOSTĘPNIENIE WIZERUNKU

**Niniejszym wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\*** na wykorzystanie mojego wizerunku przez jego publikację na stronie internetowej Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Gdynia, za pośrednictwem portali społecznościowych takich jak facebook, instagram i portale podobne, wykorzystywania w materiałach drukowanych w związku z działaniami promocyjnymi i informacyjnymi prowadzonymi przez Pomorski Park Naukowo Technologiczny Gdynia - jednostkę budżetową Gminy Miasta Gdyni jako Administratora Danych Osobowych, z siedzibą przy al. Zwycięstwa 96/98, 81-451 Gdynia, w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679. Szczegóły w klauzuli informacyjnej.

**Zapoznałem/zapoznałam** się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez PPNT Gdynia znajdującą się Formularzu aplikacyjnym.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis)

---

\* niepotrzebne skreślić