

**REGULAMIN PRZESTRZENI COWORKINGU
W POMORSKIM PARKU NAUKOWO-TECHNOLOGICZNYM GDYNIA**

SIERPIEŃ 2018

Słownik pojęć i skrótów użytych w Regulaminie:

Branże preferowane - branże wspierane w Pomorskim Parku Naukowo-Technologicznym Gdynia, tj. ICT, automatyka, robotyka, biotechnologia, ochrona środowiska oraz branże kreatywne rozumiane jako design, wzornictwo przemysłowe, grafika i sztuka użytkowa, multimedia, architektura.

Pakiet – odpłatny pakiet godzin najmu możliwych do wykorzystania w okresie 2 lub 12 miesięcy (w zależności od rodzaju pakietu), liczonych od daty podpisania Umowy pomiędzy PPNT Gdynia i Użytkownikiem. Dostępne są dwa rodzaje pakietów: START i UP. Specyfikacja obu pakietów określona została w Cenniku pakietów - **załącznik nr 2**.

Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia (PPNT Gdynia) - jednostka budżetowa Miasta Gdyni, której celem jest realizacja zadań związanych z rozwojem przedsięwzięć innowacyjnych na terenie Gdyni.

Przedsiębiorca - każdy podmiot sprzedający towary lub usługi bez względu na formę prawną i sposób finansowania.

Przestrzeń coworkingu (coworking) - otwarta przestrzeń biurowa z wydzielonymi stanowiskami pracy (biurko, fotel), przeznaczona do pracy cichej, z dostępem do infrastruktury biurowej (komputer, kserokopiarka, szafka, kontenerki, kanapy, stoliki), wydzielone pomieszczenie ciche oraz - w przypadku pakietu UP - salka spotkań D1, zlokalizowana w budynku nr II.

Strefa Startup Gdynia - sekcja Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Gdynia, odpowiedzialna za obsługę przestrzeni coworkingu.

Umowa - umowa najmu przestrzeni coworkingu zawarta pomiędzy PPNT Gdynia i Użytkownikiem.

Użytkownik coworkingu (Użytkownik) – przedsiębiorca, który podpisze umowę najmu przestrzeni coworkingu i wykupi pakiet.

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Postanowienia niniejszego Regulaminu obowiązują Użytkowników coworkingu.

§ 2

PRZESTRZEŃ COWORKINGU

Celem funkcjonowania przestrzeni coworkingu jest:

- 1) umożliwienie rozwoju przedsiębiorczości poprzez zapewnienie Użytkownikowi realizującemu projekt w obszarze branż preferowanych przestrzeni do kreatywnej i innowacyjnej pracy, w tym rozwijania pomysłów biznesowych;
- 2) umożliwienie nawiązywania kontaktów, wymiany doświadczeń i wiedzy pomiędzy Użytkownikami coworkingu;
- 3) wspieranie inicjatyw i pomysłów z obszaru branż preferowanych.

§3

APLIKOWANIE DO PRZESTRZENI COWORKINGU

1. Do przestrzeni coworkingu aplikować mogą przedsiębiorcy spełniający następujące warunki:
 - 1) prowadzą lub zmierzają do prowadzenia działalności gospodarczej;
 - 2) rozwijają autorskie produkty i/lub usługi z zakresu branż preferowanych;
 - 3) w przypadku prowadzenia działalności ujawnianej w CEIDG lub KRS - są zarejestrowani nie dłużej niż 60 miesięcy (licząc od dnia zarejestrowania w odpowiednich ewidencjach lub rejestrach);
 - 4) wypełnią formularz aplikacyjny, stanowiący **załącznik nr 3R**;
 - 5) nie zawierali wcześniej Umowy najmu przestrzeni coworkingu w PPNT Gdynia;
 - 6) przysługuje im pomoc de minimis, co potwierdzi weryfikacja przez PPNT Gdynia dokumentacji, o której mowa w pkt. 5.
2. Weryfikacji formularza aplikacyjnego, nadesłanego drogą elektroniczną, pocztą tradycyjną bądź złożonego osobiście w Strefie Startup Gdynia, dokonuje zespół Strefy Startup Gdynia.
3. O wynikach weryfikacji przedsiębiorca aplikujący do przestrzeni coworkingu zostaje powiadomiony przez e-mail lub telefonicznie.
4. Uprawnieni do korzystania z przestrzeni coworkingu są przedsiębiorcy, którzy mogą otrzymać pomoc de minimis.
5. Udostępnienie przestrzeni coworkingowej stanowi pomoc de minimis, w związku z tym, przed podpisaniem Umowy najmu przestrzeni coworkingowej należy dostarczyć wymagane prawem dokumenty:
 - 1) formularz informacji stanowiący **załącznik nr 1R**;
 - 2) kopie zaświadczeń lub oświadczenie o otrzymanej/nieotrzymanej w ciągu ostatnich 3 lat pomocy de minimis o treści zgodnej z **załącznikiem nr 2R**.

§ 4

KORZYSTANIE Z PRZESTRZENI COWORKINGU

1. Z przestrzeni coworkingu mogą korzystać przedsiębiorcy, którzy spełnili kryteria wymienione w §3, uzyskali pozytywną weryfikację i podpisali Umowę.
2. Przedsiębiorcy w ramach Umowy przysługuje prawo do wykupienia maksymalnie 3 pakietów START (po 1 pakiecie maksymalnie dla 3 osób pracujących z Użytkownikiem, zgłoszonych do obsługi Strefy Startup Gdynia) w dniu podpisania Umowy oraz 42 pakietów UP (po 14 pakietów dla maksymalnie 3 osób pracujących z Użytkownikiem, zgłoszonych do obsługi Strefy Startup Gdynia).
3. Umowa najmu coworkingu zawierana jest na okres 12 miesięcy, z możliwością jednokrotnego jej przedłużenia na kolejne 12 miesięcy (łącznie maksymalnie 24 miesiące).
4. Po upływie 12 lub 24 miesięcy (w zależności od tego czy umowa była aneksowana na kolejne 12 miesięcy),

- przedsiębiorca nie może ponownie aplikować o przyjęcie do coworkingu.
5. W przypadku zawieszenia działalności przez użytkownika w trakcie trwania Umowy najmu, w uzasadnionych przypadkach, na wniosek Użytkownika, dopuszcza się możliwość zawieszenia Umowy na okres maksymalnie 12 miesięcy. Po upływie okresu zawieszenia Umowa zostaje automatycznie przedłużona o okres, na jaki została zawieszona.
 6. W przypadku aneksowania Umowy przedsiębiorcy przysługuje prawo do wykupienia maksymalnie 42 pakietów UP (po 14 pakietów dla maksymalnie 3 osób pracujących z Użytkownikiem, zgłoszonych do obsługi Strefy Startup Gdynia).
 7. Korzystanie z Coworkingu jest możliwe co do zasady 24/7. Wejścia i wyjścia przed godziną 08.00 i/lub po godzinie 18.00 w dni powszednie oraz wejścia i wyjścia w weekendy i dni świąteczne są zgłaszane przez Użytkownika i osoby pracujące z Użytkownikiem do ochrony budynku. PPNT Gdynia zastrzega sobie możliwość odmowy dostępu do coworkingu w przypadku organizacji wydarzeń, prac technicznych, itp. uniemożliwiających korzystanie z przestrzeni coworkingu. Informacja o tym zostanie wysłana do Użytkownika drogą mailową na adres wskazany przez Użytkownika, nie później niż w dniu poprzedzającym ograniczenie dostępu. Z tytułu ograniczenia dostępu do coworkingu Użytkownikowi nie przysługuje odszkodowanie.
 8. Obsługa Strefy Startup Gdynia jest obecna w coworkingu co do zasady od poniedziałku do piątku, w godz. 08.00 - 18.00.
 9. Użytkownik oraz osoby pracujące z Użytkownikiem, przed rozpoczęciem korzystania z coworkingu zobowiązani są do każdorazowego wpisywania się do dziennika wejść/wyjść, dostępnego u obsługi Strefy Startup Gdynia. W przypadku niewpisania się na listę przez Użytkownika i osoby pracujące z Użytkownikiem, Użytkownikowi zostaną naliczone godziny od 08.00 do godziny wypisania się z listy. W przypadku nie wypisania się z listy, Użytkownikowi zostaną naliczone godziny do 08.00 dnia następnego.
 10. Użytkownik nie może odstępować stanowiska pracy osobom trzecim.
 11. Użytkownik w ramach pakietu START i UP ma możliwość dostępu do stanowiska z komputerem (po wcześniejszym dokonaniu rezerwacji i jej potwierdzeniu) oraz korzystania z kserokopiarki (liczba kopii uzależniona od wykupionego pakietu).
 12. Użytkownik w ramach pakietu UP ma możliwość dostępu do salki spotkań D1. Salka spotkań służy wyłącznie do spotkań i nie może pełnić funkcji wydzielonego miejsca do pracy. Godziny korzystania z salki spotkań D1 są rozliczane z pakietu.
 13. Użytkownik w ramach pakietu ma Nielimitowany dostęp do bezprzewodowego internetu lub, po uzgodnieniu z obsługą, do sieci przewodowej. Szczegółowe warunki korzystania z internetu zostały opisane w §5.
 14. Użytkownik przebywający w coworkingu w ramach wykupionego pakietu może korzystać z szafki i kontenerka zamykanych na klucz. Za rzeczy pozostawione w szafce i kontenerku odpowiedzialność ponosi Użytkownik.
 15. Zabrania się wstępu do coworkingu osobom po spożyciu alkoholu i/lub innych środków odurzających.
 16. Przestrzeń coworkingu nie pełni funkcji wirtualnego biura. Użytkownik nie może rejestrować pod adresem coworkingu swojej firmy, ani podawać go jako miejsca realizacji swojej działalności oraz świadczenia usług.
 17. Użytkownik ma możliwość zapraszania gości. Spotkania mogą odbywać się w wydzielonych miejscach w przestrzeni coworkingu, po wcześniejszym uzyskaniu zgody obsługi Strefy. Goście nie mogą przebywać w przestrzeni coworkingu pod nieobecność Użytkownika zapraszającego.
 18. PPNT Gdynia zastrzega sobie prawo do monitoringu i weryfikacji postępu prac nad rozwojem autorskiego produktu i/lub usługi, wskazanymi przed przedsiębiorcą w formularzu aplikacyjnym oraz do poproszenia Użytkownika o inne dane potrzebne do celów statystycznych. W przypadku odmowy Użytkownika w zakresie udzielenia informacji umożliwiających monitoring i weryfikację postępu prac, Strefa Startup może rozwiązać umowę najmu ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
 19. Cennik pakietów stanowi **załącznik nr 2** do Umowy najmu przestrzeni coworkingu i jest dostępny na stronie www.ppnt.pl/startup.

§ 5

KORZYSTANIE ZE SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO I INTERNETU

1. Bez uprzedniej zgody PPNT Gdynia zakazane jest instalowanie na udostępnionym przez PPNT Gdynia sprzęcie komputerowym lub innych urządzeniach elektronicznych jakichkolwiek programów komputerowych lub aplikacji.
2. Bezwzględnie zakazane jest korzystanie z programów komputerowych typu *peer to peer* na sprzęcie komputerowym lub innych urządzeniach elektronicznych udostępnianych Użytkownikowi przez PPNT Gdynia.
3. Zakazane jest pobieranie lub przechowywanie w pamięci podręcznej lub trwałej sprzętu komputerowego lub innych urządzeń elektronicznych udostępnianych przez PPNT Gdynia, a także rozpowszechnianie za ich pośrednictwem wszelkich danych, treści lub materiałów niezgodnych z obowiązującym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prawem lub danych, treści lub materiałów naruszających prawa lub dobra osób trzecich, w tym w szczególności prawa własności intelektualnej.
4. Zakazane jest przetwarzanie danych (dokonywanie dowolnych operacji na danych, w tym m.in. pobieranie, instalowanie, zwielokrotnianie, utrwalanie, modyfikowanie, rozpowszechnianie itp.) w pamięci podręcznej lub trwałej sprzętu komputerowego lub innych urządzeniach elektronicznych udostępnianych przez PPNT Gdynia w sposób niezgodny z warunkami korzystania z danych określonymi we właściwych licencjach.
5. Zakazane jest korzystanie ze sprzętu komputerowego lub innych urządzeń elektronicznych udostępnianych przez PPNT Gdynia oraz przetwarzanie na nich danych w sposób narażający PPNT Gdynia na szkody o charakterze majątkowym lub wizerunkowym.
6. Nieprzestrzeganie zakazów, o których stanowią ustępy 1-5 niniejszego paragrafu, może skutkować wypowiedzeniem przez PPNT Gdynia, bez konieczności zachowywania jakiegokolwiek okresu wypowiedzenia (ze skutkiem natychmiastowym), świadczenia Użytkownikowi usług pakietowych, bez prawa Użytkownika do otrzymania zwrotu pieniędzy za już opłacony ale niewykorzystany pakiet.
7. Po każdorazowym zakończeniu pracy Użytkownik zobowiązany jest do usunięcia swoich danych ze sprzętu komputerowego lub innych urządzeń elektronicznych udostępnianych przez PPNT Gdynia.
8. PPNT Gdynia nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody lub straty osób trzecich wyrządzone działaniem lub zaniechaniem Użytkownika niestosującego się do zasad wykorzystywania sprzętu komputerowego lub innych urządzeń elektronicznych udostępnianych przez PPNT Gdynia określonych w ustępach 1-5 oraz 7 niniejszego paragrafu.
9. PPNT Gdynia nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek straty lub szkody Użytkownika związane z utratą danych przechowywanych przez Użytkownika w pamięci podręcznej lub trwałej sprzętu komputerowego lub innych urządzeń elektronicznych udostępnianych przez PPNT Gdynia. Ograniczenie odpowiedzialności PPNT Gdynia rozciąga się także na skopiowanie danych lub uzyskanie do nich dostępu przez osoby do tego nieuprawnione.
10. PPNT Gdynia nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek straty lub szkody Użytkownika związane z brakiem dostępu do danych przechowywanych przez Użytkownika w pamięci podręcznej lub trwałej sprzętu komputerowego lub innych urządzeń elektronicznych udostępnianych przez PPNT Gdynia, w przypadku podjęcia przez PPNT Gdynia środków określonych w ust. 6 niniejszego paragrafu.
11. PPNT Gdynia nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody lub straty Użytkownika powstałe na skutek nieprawidłowego działania łącza internetowego.
12. Poprzez zawarcie umowy oraz akceptację niniejszego regulaminu, w przypadku roszczeń osób trzecich skierowanych przeciwko PPNT Gdynia i związanych z działaniami lub zaniechaniami Użytkownika niezgodnymi z postanowieniami niniejszego paragrafu, Użytkownik zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt wszelkich kroków prawnych zapewniających PPNT Gdynia należyłą ochronę przed takimi roszczeniami, a w szczególności zobowiązuje się do podjęcia działań mających na celu przystąpienie po stronie PPNT Gdynia do postępowań toczących się przeciwko PPNT Gdynia, a w miarę możliwości zastąpienie PPNT Gdynia w takich postępowaniach.

13. Poprzez zawarcie umowy oraz akceptację niniejszego regulaminu, Użytkownik zobowiązany jest zwrócić PPNT Gdynia wszelkie uzasadnione koszty lub wydatki, w tym zasądzone i wypłacone przez PPNT Gdynia kwoty odszkodowań, związane z ewentualnymi naruszeniami praw lub dóbr osobistych osób trzecich powstałymi w wyniku działania lub zaniechania Użytkownika niezgodnego z postanowieniami niniejszego paragrafu.

§ 6

REZERWACJA STANOWISKA PRACY W PRZESTRZENI COWORKINGU

1. Użytkownik może korzystać z każdego wolnego biurka w otwartej przestrzeni biurowej z wydzielonymi stanowiskami pracy, przy czym PPNT Gdynia nie gwarantuje rezerwacji stałego miejsca pracy.
2. Korzystanie z wydzielonego pomieszczenia cichego oraz salki spotkań D1, zlokalizowanej w budynku nr II wymaga wcześniejszej rezerwacji u obsługi Strefy Startup Gdynia. PPNT Gdynia zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia rezerwacji w przypadku, gdy w danym terminie nie ma dostępnych miejsc.

§ 7

ZASADY PORZĄDKOWE

1. Użytkownik przebywający w coworkingu jest zobowiązany do:
 - 1) przestrzegania niniejszego Regulaminu, przepisów przeciwpożarowych i przepisów BHP obowiązujących w coworkingu;
 - 2) zapoznania osób z nim pracujących w coworkingu z niniejszym Regulaminem, przepisami przeciwpożarowymi i przepisami BHP obowiązującymi w coworkingu;
 - 3) poszanowania osób i mienia przez Użytkownika oraz osoby z nim pracujące;
 - 4) zachowania ciszy w miejscu pracy przez Użytkownika oraz osoby z nim pracujące;
 - 5) stosowania się do zaleceń obsługi Strefy Startup Gdynia przez Użytkownika oraz osoby z nim pracujące.

§ 8

INNE POSTANOWIENIA

1. PPNT Gdynia nie ponosi odpowiedzialności za szkodę: utratę, ubytek, uszkodzenie sprzętu, odzieży oraz innych przedmiotów pozostawionych przez Użytkownika w przestrzeni coworkingu.
2. Użytkownik jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania obsługi coworkingu o wszystkich uszkodzeniach i zniszczeniach udostępnionej infrastruktury. W przypadku, gdy są one następstwem okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność (niewłaściwe użytkowanie stanowiska pracy i infrastruktury biurowej), Użytkownik zostanie obciążony kosztami naprawy.