

ZARZĄDZENIE NR 6735/14/VIII/M
PREZYDENTA MIASTA GDYNI z dnia 11.10. 2017 r.

w sprawie zmiany „Regulaminu Rady Naukowej Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Gdynia” oraz „Zasad naboru, monitoringu i weryfikacji projektów w ramach Pomorskiego Parku Naukowo- Technologicznego Gdynia”

Na podstawie art. 31 Ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), w związku z Zarządzeniem nr 4623/16/VII/M Prezydenta Miasta Gdyni z dnia 10 maja 2016 roku w sprawie zmiany „Regulaminu Rady Naukowej Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Gdynia” oraz „Zasad naboru, monitoringu i weryfikacji projektów w ramach Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Gdynia”, zarządza się, co następuje:

§1


Przyjmuje się nowy tekst „Regulaminu Rady Naukowej Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Gdynia”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§2

Przyjmuje się nowy tekst „Zasad naboru, monitoringu i weryfikacji projektów w ramach Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Gdynia”, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§3

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Z dniem wejścia w życie niniejszego Zarządzenia uchyla się „Regulamin Rady Naukowej Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Gdynia” oraz „Zasady naboru, monitoringu i weryfikacji projektów w ramach Pomorskiego Parku Naukowo- Technologicznego Gdynia” w brzmieniu określonym Zarządzeniem nr 4623/16/VII/M.


**PREZYDENT
MIASTA GDYNI**
dr Wojciech Szczurek

REGULAMIN RADY NAUKOWEJ POMORSKIEGO PARKU NAUKOWO-TECHNOLOGICZNEGO GDYNIA

§ 1.

Rada Naukowa Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Gdynia (PPNT Gdynia), zwana dalej Radą Naukową, jest ciałem o charakterze doradczym i eksperckim, powołanym w celu:

- doradztwa strategicznego w zakresie rozwoju PPNT Gdynia,
- oceny formularzy aplikacyjnych do realizacji projektów w budynkach w PPNT Gdynia oraz w budynku Parku Konstruktorów,
- monitoringu i weryfikacji projektów realizowanych w budynkach w PPNT Gdynia oraz w budynku Parku Konstruktorów,
- wydawania rekomendacji w sprawach istotnych z punktu widzenia realizacji projektów przez partnerów PPNT Gdynia,
- wsparcia merytorycznego wobec partnerów PPNT Gdynia.

§ 2.

Członków Rady Naukowej powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Gdyni.

§ 3.

1. Pracę Rady Naukowej kompleksowo koordynuje jednostka budżetowa Miasta Gdyni – Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia. W szczególności PPNT Gdynia odpowiada za dokumentowanie prac i decyzji Rady Naukowej oraz bieżący kontakt z członkami Rady Naukowej w zakresie zadań określonych w § 1.
2. Ocena formularzy aplikacyjnych do PPNT Gdynia odbywa się na spotkaniach grupy członków Rady Naukowej (komisja oceniająca), wyłanianych przez PPNT Gdynia wg profilu wniosków projektowych przekazanych do oceny w miesiącu kalendarzowym poprzedzającym spotkanie lub najbliższym, uzgodnionym z komisją oceniającą.

§ 4.

Członkowie Rady Naukowej, z wyjątkiem przedstawicieli Gminy Miasta Gdyni, są wynagradzani na zasadach określonych w zarządzeniu Dyrektora PPNT Gdynia.

§ 5.

Członkowie Rady Naukowej zobowiązani są do złożenia oświadczeń o poufności i bezstronności przy realizacji zadań określonych w § 1.

ZASADY NABORU, MONITORINGU I WERYFIKACJI PROJEKTÓW W RAMACH POMORSKIEGO PARKU NAUKOWO-TECHNOLOGICZNEGO GDYNIA

§ 1.

1. Za nabór, monitoring i weryfikację projektów w ramach Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Gdynia odpowiedzialna jest jednostka budżetowa Miasta Gdyni – Pomorski Park Naukowo-Technologiczny Gdynia (PPNT Gdynia).
2. Nabór, monitoring i weryfikacja projektów w ramach Parku Konstruktorów prowadzona jest w oparciu o odrębne uregulowania pomiędzy PPNT Gdynia oraz PSSE Sp z o.o.

§ 2.

Podstawowym kryterium koniecznym do spełnienia przez projekt aplikujący do Pomorskiego Parku Naukowo-Technologicznego Gdynia jest jego innowacyjność, rozumiana jako realizacja działań B+R, technicznych, organizacyjnych, finansowych, których celem jest opracowanie i wdrożenie nowych lub istotnie ulepszonych produktów, usług i procesów oraz kryteria kompleksowe: zyskowność przedsięwzięcia, ryzyko projektowe, ochrona projektu oraz funkcjonalność projektu.

§ 3.

Etapy naboru i oceny projektu:

1. Spotkanie z podmiotem, przeprowadzone przez specjalistów PPNT Gdynia, mające na celu:
 - zaprezentowanie aktualnej oferty PPNT Gdynia,
 - omówienie działalności podmiotu i jego innowacyjności,
 - omówienie zapotrzebowania na powierzchnie,
 - omówienie formularza aplikacyjnego do PPNT Gdynia (w tym zasad wypełniania i terminu składania, procedury oceny).
2. Wypełnienie przez podmiot formularza aplikacyjnego do PPNT Gdynia, przedstawiającego projekt do realizacji w ramach PPNT Gdynia i przesłania go

(elektronicznie) do PPNT Gdynia celem wstępnej formalnej weryfikacji i ewentualnej korekty/uzupełnienia.

3. Złożenie poprawnie uzupełnionego formularza aplikacyjnego i ustalenie daty spotkania przedstawiciela podmiotu aplikującego z komisją oceniającą.
4. Dokonanie oceny przedstawionego projektu na spotkaniu przedstawiciela podmiotu aplikującego z komisją oceniającą w uzgodnionym terminie.
5. Przygotowanie przez komisję oceniającą arkusza oceny przedstawionego projektu.

§ 4.

1. Przedstawiony projekt uznaje się za oceniony pozytywnie, jeżeli uzyskał pozytywną ocenę komisji oceniającej.
2. W przypadku projektu szczególnie skomplikowanego i/lub z obszarów wąskich specjalizacji możliwe jest powołanie do oceny ekspertów zewnętrznych spoza Rady Naukowej. Ekspertów zewnętrznych powołuje Dyrektor PPNT Gdynia z własnej inicjatywy lub na wniosek komisji oceniającej projekt .

§ 5.

Monitoring oraz weryfikacja realizacji projektu w ramach PPNT Gdynia odbywa się zgodnie z procedurą przyjętą Zarządzeniem Dyrektora PPNT Gdynia.

§ 6.

1. Decyzję w sprawie przyjęcia projektu do realizacji w ramach PPNT Gdynia oraz w sprawie zawarcia nowej umowy na kolejny okres po przeprowadzeniu weryfikacji projektu podejmuje Dyrektor PPNT Gdynia.
2. Ewentualne odwołanie od decyzji Dyrektora PPNT Gdynia, składane w terminie do 14 dni od daty przekazania decyzji, za pośrednictwem Dyrektora PPNT Gdynia, rozpatruje Prezydent Miasta Gdyni.

§7.

Wzory formularzy związanych z naborem, monitoringiem i weryfikacją projektów są przyjęte Zarządzeniem Dyrektora PPNT Gdynia.